

Temeljem članka 56. i članka 100. Statuta Hrvatskog olimpijskog odbora – pročišćeni tekst 358/1/2018, Vijeće Hrvatskog olimpijskog odbora je na 26. sjednici održanoj 11. lipnja 2019. godine donijelo

**IZMJENU I DOPUNU
PRAVILNIKA O POSLOVODNOM USTROJSTVU
HRVATSKOG OLIMPIJSKOG ODBORA
br. 14**

1. Ovim izmjenama i dopunama Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu – pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“ mijenja se naziv organizacijske jedinice „Interna kontrola“, opis djelokruga iste, naziv radnog mjesta u predmetnoj organizacijskoj jedinici dosadašnjeg naziva „unutarnji nadzornik“ kao i opis poslova i zadaća radnog mjesta na način ((i)-(vii)) da se:

(i)

- U članku 6. Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst, mijenja se naziv organizacijske jedinice pod rednim brojem 8. „Interna kontrola“ u „Unutarnja revizija“.

(ii)

- U članku 7. stavak 1. Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst, mijenja se naziv organizacijske jedinice pod rednim brojem 8. „Interna kontrola“ u „Unutarnja revizija“, te se mijenja se opis djelokruga predmetne organizacijske jedinice i sada glasi:

Unutarnja revizija procjenjuje adekvatnost, učinkovitost i djelotvornost sustava unutarnjih kontrola i na temelju objektivnih dokaza osigurava dovoljnu razinu sigurnosti da je provođenje postojećih procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja u funkciji:

- a) ostvarivanja poslovnih ciljeva HOO-a i članica HOO-a (u dijelu namjenski doznačenih sredstava od strane HOO-a)
- b) obavljanja poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način
- c) usklađenosti poslovanja sa zakonima i drugim propisima, planovima, programima i postupcima
- d) pouzdanosti i sveobuhvatnosti financijskih i drugih informacija i podataka, uključujući unutarnje i vanjsko izvještavanje
- e) zaštite sredstava od rizika gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te zaštite od drugih oblika nepravilnosti.

Unutarnja revizija obavlja reviziju svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa te daje stručno mišljenje i preporuke za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području. Osim navedenog, unutarnja revizija pruža

savjetodavne usluge HOO i članicama HOO-a čija se vrsta i obuhvat određuju u dogovoru s rukovoditeljem koji traži savjet radi poboljšanja djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja, ne preuzimajući odgovornost rukovoditelja.

(iii)

- U članku 10. stavak 1. Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst, riječi “unutarnjem nadzorniku” zamjenjuju se riječima „Glavnom unutarnjem revizoru“.

(iv)

- U članku 18. stavak 1. i stavak 2. Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora - pročišćeni tekst riječi “unutarnji nadzornik” zamjenjuju se riječima „Glavni unutarnji revizor“, a riječi “interne kontrole” zamjenjuju se riječima „Unutarnje revizije“.

(v)

- U prilogu Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst „Sistematizacija radnih mjesta Stručne službe Hrvatskog olimpijskog odbora“ mijenja se naziv organizacijske jedinice pod rednim brojem 8. „INTERNA KONTROLA“ u „UNUTARNJA REVIZIJA“.

(vi)

- U prilogu Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst „Sistematizacija radnih mjesta Stručne službe Hrvatskog olimpijskog odbora“ mijenja se naziv radnog mjesta pod točkom 8.1. „UNUTARNJI NADZORNIK“ u „GLAVNI UNUTARNJI REVIZOR“.

(vii)

- U prilogu Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora-pročišćeni tekst „Sistematizacija radnih mjesta Stručne službe Hrvatskog olimpijskog odbora“ mijenja se opis poslova i zadaća radnog mjesta pod točkom 8.1. dosadašnjeg naziva „UNUTARNJI NADZORNIK“, a sada naziva „GLAVNI UNUTARNJI REVIZOR“ kako slijedi:

Poslovi i zadaće:

- upravljanje i razvijanje funkcije unutarnje revizije
- izrada strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije, na temelju plana procijene rizika, a u suradnji s predsjednikom Nadzornog odbora, glavnim tajnikom HOO-a, višim rukovodstvom HOO-a te članicama HOO-a.
- osigurati provedbu obavljanja unutarnjih revizija te provedbu strateškog i godišnjeg plana i drugih poslova unutarnje revizije u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja te propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske
- unapređivati kvalitetu aktivnosti unutarnje revizije
- nadziranje obavljanja svih pojedinačnih unutarnjih revizija kako bi se osigurala usklađenost s metodologijom rada unutarnje revizije, ciljem i opsegom revizije
- jačanje sustava unutarnjih kontrola u HOO-u i članicama HOO-a
- pružanje savjetodavne potpore HOO-u i članicama HOO-a u cilju poboljšanja djelotvornosti procesa upravljanja rizicima i djelotvornosti cjelokupnog poslovanja HOO-a i članica HOO-a

- stalno praćenje provođenja preporuka danih u izvješćima o obavljenim revizijama
 - usklađivanje rada unutarnje revizije s novom regulativom za unutarnju reviziju zasnovanom na međunarodnim revizijskim standardima za unutarnju reviziju,
 - osiguranje stalnog stručnog usavršavanja za stjecanje novih i proširivanje postojećih znanja i vještina, u skladu sa Naputkom o kontinuiranom stručnom usavršavanju unutarnjih revizora u javnom sektoru,
 - stalna suradnja sa Ministarstvom financija - Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole i drugim tijelima državne uprave (Državna revizija) sa svrhom razmjene informacija i iskustava te proširivanje znanja,
 - stalna suradnja sa ostalim stalnim i povremenim tijelima nadzora (vanjska revizija, proračunski nadzor i sl.)
 - ostale aktivnosti vezane uz funkcioniranje unutarnje revizije HOO-a.
 - drugi poslovi i zadaće prema ukazanim potrebama i nalogima Nadzornog odbora, Vijeća HOO-a, odnosno predsjednika Hrvatskog olimpijskog odbora
2. **Poslovi preimenovanog radnog mjesta sadašnjeg naziva „Glavni unutarnji revizor“ u organizacijskoj jedinici „Unutarnja revizija“ zadržavaju vrednovanje radnog mjesta dosadašnjeg naziva „unutarnji nadzornik“ od 800 bodova.**
 3. **Nalaže se glavnom tajniku Hrvatskog olimpijskog odbora uskladiti radni odnos Radnice iz predmetne organizacijske jedinice s ovim Izmjenama i dopunama Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu - pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“ br. 14 iz točke 1. te ponuditi sklapanje novog ugovora o radu ili Anex postojećeg ugovora o radu.**
 4. **Ostale odredbe Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu - pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“, kao i sve prethodne Izmjene i dopune ostaju na snazi, a ovdje navedene izmjene i dopune postaju sastavni dio Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu – pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“.**
 5. **Izmjene i dopune Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu - pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“ br. 14 stupaju na snagu danom donošenja.**

Obrazloženje

Pravilnikom o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora uređuju se pitanja ustroja, djelokruga, rukovođenja i načina rada Stručne službe Hrvatskog olimpijskog odbora, sukladno potrebama i zahtjevima djelatnosti Hrvatskog olimpijskog odbora, hrvatskog sporta, olimpijskog pokreta i suvremenog načina poslovanja. Prilog Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu Hrvatskog olimpijskog odbora te njen sastavni dio je Sistematizacija radnih mjesta Stručne službe Hrvatskog olimpijskog odbora.

Na svojoj 26. sjednici održanoj 11. lipnja 2019. godine Vijeće HOO-a razmatralo je prijedlog kojim se mijenja naziv organizacijske jedinice dosadašnjeg naziva „Interna kontrola“ u „Unutarnja revizija“, naziv radnog mjesta u predmetnoj organizacijskoj jedinici „unutarnji nadzornik“ u „Glavni unutarnji revizor“, mijenja se također opis djelokruga predmetne organizacijske jedinice te poslovi i zadaće radnog mjesta, a radi usklađenja nazivlja

organizacijske jedinice kao i njenog djelokruga rada, te usklađenja naziva radnog mjesta unutar predmetne organizacijske jedinice kao i opisa poslova i zadaća radnog mjesta s međunarodnim revizijskim standardima, zakonima i drugim propisima koji uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatskoj te radi usklađenja sa Statutom HOO-a – pročišćeni tekst broj:358/1/2018 kao i s Pravilnikom o unutarnjoj reviziji broj: 470/15.

Vijeće HOO-a je donijelo odluku kojom usvaja u cijelosti predmetni prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu i Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a br. 14. Slijedom navedenog potrebno je uskladiti radni odnos jedne radnice zaposlene u predmetnoj organizacijskoj jedinici pe je stoga i nalaženo glavnom tajniku Hrvatskog olimpijskog odbora uskladiti radni odnos Radnice s ovim općim aktom HOO-a te joj ponuditi sklapanje novog ugovora o radu ili Anex postojećeg ugovora o radu.

Poslovi preimenovanog radnog mjesta zadržavaju dosadašnje vrednovanje od 800 bodova, slijedom promjene naziva s Radnicom će se zaključiti Anex postojećeg ugovora o radu.

Ostale odredbe Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu - pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“, kao i sve prethodne Izmjene i dopune ostaju na snazi, a ovdje navedene izmjene i dopune postaju sastavni dio Pravilnika o poslovdnom ustrojstvu – pročišćeni tekst i priloga Pravilnika „Sistematizacije radnih mjesta Stručne službe HOO-a“.

Izmjene i dopune br. 14 stupaju na snagu danom donošenja.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci.

Zagreb, 11. lipnja 2019. godine
Broj:507/14



predsjednik
Hrvatskog olimpijskog odbora
dr.sc. Zlatko Mateša

Dostaviti: HOO:

- Tajništvo
- Odjel za komunikaciju i multimedije
- Pravni i zajednički poslovi
- Odjel za računovodstvo i financije
- Odjel plana, analize i nabave