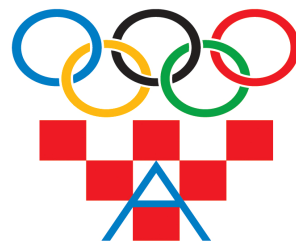


HRVATSKA OLIMPIJSKA AKADEMIJA



HRVATSKA OLIMPIJSKA AKADEMIJA
Croatian Olympic Academy

PROGRAMSKO-FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O RADU
Hrvatske olimpijske akademije
za vrijeme od 1. siječnja do 31. prosinca 2014.

Zagreb, veljača 2015.

SADRŽAJ

UVOD.....	3
STVARANJE ARHIVE	6
1. Izrada pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva	6
2. Izrada inventarnog popisa arhivske i registraturne građe, popisivanje tehničkih jedinica, dodjeljivanje arhivskih brojeva	7
3. Izrada popisa gradiva s rokovima čuvanja.....	7
4. Priprema podataka za izradu zbirnog popisa	8
5. Izrada zbirnog popisa za unos podataka u odgovarajući sustav	8
6. Održavanje funkcionalnosti arhiva na godišnjoj razini	8
7. Popisi aktivnosti.....	9
1. OBRAZOVNA DJELATNOST U ŠPORTU	10
1.1. OBRAZOVNI PROGRAMI (402)	10
1.2. IZOBRAZBA SUDACA MEĐUNARODNE KATEGORIJE (401).....	12
1.3. SEMINARI I SAVJETOVANJA (403)	12
1.4. MEĐUNARODNI STRUČNI SKUPOVI (405).....	12
2. PROGRAMI PROMICANJA OLIMPIZMA.....	13
3. OSTALI PROGRAMSKI SADRŽAJI	16
3.1. STRUČNI SEMINAR ZA DJELATNIKE HOA-e	16
4. ZAKLJUČAK.....	16
5. BILJEŠKE UZ FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2014. DO 31. 12. 2014. GODINE.	18
I. FINACIJSKI IZVJEŠTAJI.....	18
1. Račun prihoda i rashoda za razdoblje 01.01.2014. – 31.12.2014.	18
1.2. Rashodi Hrvatske olimpijske akademije za razdoblje 01. 01. 2014. - 31. 12. 2014.	18
2. Bilanca sa stanjem na dan 31.12.2014. godine.....	20

UVOD

Početak 2014. godine u Hrvatskoj olimpijskoj akademiji izvršene su kadrovske promjene. Zbog odlaska tadašnjeg ravnatelja imenovan je vršitelj dužnosti ravnatelja Hrvatske olimpijske akademije na temelju natječaja. Utvrđeno je da je tadašnjem Upravnom vijeću Hrvatske olimpijske akademije 26. studenoga 2011. godine istekao mandat te da nakon navedenog datuma članovima i predsjedniku Upravnog vijeća mandat nije ponovno produžen, slijedom čega su isti djelovali bez ovlaštenja nadležnog tijela Osnivača (HOO-a). Posljedice toga su da su sve odluke nakon isteka mandata Upravnog vijeća Hrvatske olimpijske akademije bile bez pravne valjanosti. Iz navedenog razloga pristupilo se postupku izbora novog Upravnog vijeća Hrvatske olimpijske akademije koje je stupilo na dužnost 21. siječnja 2014. godine te je na istoj sjednici – a slijedom provedenog natječaja – imenovan vršitelj dužnosti ravnatelja i određena procedura za raspis natječaja za ravnatelja Hrvatske olimpijske akademije. Važno je naglasiti da je Hrvatska olimpijska akademija zbog navedenih razloga od 1. do 21. siječnja funkcionirala bez Upravnog vijeća i vršitelja dužnosti ravnatelja, odnosno upravljačkog i izvršnog tijela.

Novo vodstvo Hrvatske olimpijske akademije pristupilo je donošenju svih potrebnih odluka za pravovaljano funkcioniranje Hrvatske olimpijske akademije te se suočilo s teškoćama u provedbenom radu koje su predstavljala naslijeđena otvorena pitanja, poput zahtjeva Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (KLASA 620-01/13-03/00616, URBROJ: 533-22-14-0009, od 28. siječnja 2014.) o „preraspodjeli financijskih sredstava koja se odnose na Hrvatsku olimpijsku akademiju u korist drugih programa izravno namijenjenih sportašima“, a sve zbog nevaljanog izvješćivanja o utrošku financijskih sredstava Hrvatske olimpijske akademije. Hrvatska olimpijska akademija izravno se očitovala Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta (KLASA: 602-07/14-01/06, URBROJ: 251-533-01-14-74, od 31. siječnja 2014.) te zatražila sastanak u Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta u Upravi za sport s načelnikom Sektora za razvoj sporta g. Darkom Vučićem, načelnikom Sektora za vrhunski i rekreativni sport te sport u sustavu obrazovanja g. dr. sc. Krešimirom Šamijom te gospođom Gerber-Sertić, voditeljicom Službe za sportska udruženja i međunarodne poslove na kojem je nakon detaljnog uvida u Programsko-financijski plan Hrvatske olimpijske akademije za 2014. godinu Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta utvrdilo takav plan do tada nije nikada primilo i da na temelju istog Hrvatska olimpijska akademija može nastaviti sa svojim radom.

Mišljenjem Službe sportske inspekcije (KLASA: 620-01/13-03/00619, URBROJ: 533-22-13-0001, od 23. listopada 2013.) o zatečenom stanju formalnih uvjeta za obavljanje stručnih poslova u sportu, status javnih isprava koje je izdavala Hrvatska olimpijska akademija, dovedene su u pitanje, a o čemu je zatraženo mišljenje Nacionalnog vijeća za sport koje je na svojoj 32. sjednici jednoglasno donijelo odluku o pronalasku zakonskih rješenja koja će omogućiti usklađivanje i formaliziranje javnih isprava do izdavanja novih rješenja i programa za obrazovanje odraslih.

Iz navedenih razloga Hrvatska olimpijska akademija uputila je 4. ožujka 2014. godine Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta dopis (KLASA: 602-07/14-01/37, URBROJ: 251-533-01-14-185) kojim je zatražila sastanak sa svim relevantnim institucijama kako bi se navedeno otvoreno pitanje riješilo i postupilo prema uputi Nacionalnog vijeća za sport. U skladu s tim 27. ožujka 2014. godine održan je sastanak u Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta, predstavnika Hrvatske olimpijske akademije, Uprave za sport MZOS-a, Samostalnog sektora za inspekcijske poslove Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Službe sportske inspekcije MZOS-a, Uprave za odgoj i obrazovanje MZOS-a i Agencije za strukovno obrazovanje i

obrazovanje odraslih. Na sastanku je zaključeno kako „preporuke Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih ne podrazumijevaju i ne mogu dovesti do zaključka kako javne isprave Hrvatske olimpijske akademije izdane nakon 2008., a koje su izdane temelje rješenja nadležnog Ministarstva nisu važeće. Navedeno se odnosi na sve javne isprave koje su izdane sukladno propisima koji reguliraju obrazovanje odraslih i postupak izdavanja tih isprava“. O navedenim zaključcima sa sastanka, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta očitivalo se putem dopisa pod naslovom: Priznanja uvjerenja Hrvatske olimpijske akademije (KLASA: 620-01/14-03/00117, URBROJ: 533-2214-0003, od 1. travnja 2014.) koji je upućen Sportskom savezu grada Zagreba, Agenciji za strukovno obrazovanja i obrazovanje odraslih i Hrvatskoj olimpijskoj akademiji, a o kojemu je Hrvatska olimpijska akademija obavijestila Hrvatski olimpijski odbor (KLASA: 602-074/14-01/51, URBROJ: 251-533-01-14-247, od 4. travnja 2014.) i nacionalne športske saveze. Rezultat sastanka vidljiv je u dopisu Ministarstva putem kojega je odobreno više od 1.200 javnih uvjerenja izdanih od 2008. do 2013. godine čime je omogućeno trenerima – nosiocima uvjerenja Hrvatske olimpijske akademije da i dalje nesmetano obavljaju svoj posao. Broj od 1.200 trenera gotovo se odnosi na sustav športa u Republici Hrvatskoj i putem pomoći Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta omogućeno je i daljnje nesmetano funkcioniranje sustava športa. U suprotnom slučaju Hrvatska olimpijska akademija morala bi pristupiti provedbi ispravaka putem članka 11. Zakona o obrazovanju odraslih što bi u konačnici vremenski značilo tri do pet godina rada isključivo na saniranju propusta Hrvatske olimpijske akademije, a financijska vrijednost procijenjena je na više od 2.000.000,00 kuna.

Upravno vijeće Hrvatske olimpijske akademije je zbog utvrđenih propusta u poslovanju Hrvatske olimpijske akademije do 31. prosinca 2013. godine donijelo odluku na svojoj 3. sjednici Upravnog vijeća Hrvatske olimpijske akademije (KLASA: 602-07/14-13/09, URBROJ: 251-533-08-14-283, od 17. travnja 2014.) o zaustavljanju i mirovanju svih obrazovnih programa Hrvatske olimpijske akademije te odredilo utvrđivanje činjeničnog stanja vezanog uz obrazovne programe Hrvatske olimpijske akademije i prezentiranje istih Upravnom vijeću na slijedećoj sjednici na kojoj je UV donijelo odluku o daljnjem postupanju.

Hrvatska olimpijska akademija uputila je Samostalnom sektoru za inspekcijske poslove Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta dopis (KLASA: 602-07/14-01/86, URBROJ: 251-533-01-14-380, od 10. lipnja 2014.) u kojemu je zatražila mišljenje i uputu o daljnjem postupanju u svezi dovršetka programa za obrazovanje odraslih koji su započeti po rješenju Ministarstva iz 2003. godine, a odnosi se na šest programa i oko tristotinjak trenera kojima Hrvatska olimpijska akademija nije izdala uvjerenja odnosno javnu ispravu. Slijedom traženja Hrvatske olimpijske akademije, 11. srpnja 2014. godine održan je sastanak u Samostalnom sektoru za inspekcijske poslove u slijedećem sastavu: gospođa Mihaela Adamović Radolfi, načelnica Samostalnog sektora za inspekcijske poslove, gospodin Lautaro Galinović, voditelj Službe prosvjetne inspekcije, dr. sc. Saša Ceraj, ravnatelj Hrvatske olimpijske akademije, Petra Pocrnić Perica, tajnik za pitanja sportske arbitraže HOO-a i voditeljica pravnih poslova HOA-e, te Denis Vazdar, voditelj i koordinator Odbora za osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova za šport. Zaključak sastanka i uputa gospođe Adamović Radolfi, načelnice Samostalnog sektora za inspekcijske poslove i gospodina Galinovića, voditelja Službe prosvjetne inspekcije jest da je Hrvatska olimpijska akademija obvezna izdati javna uvjerenja polaznicima, a da odluku o tome donese Upravno vijeće Hrvatske olimpijske akademije na svojoj slijedećoj sjednici. Na temelju uputa Samostalnog sektora za inspekcijske poslove i dopisa Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta „Priznanja uvjerenja Hrvatske olimpijske akademije“ (KLASA: 620-01/14-03/00117, URBROJ: 533-2214-0003, od 1. travnja 2014.), Upravno vijeće je na svojoj prvoj sjednici donijelo odluku o usvajanju preporuke Samostalnog sektora za inspekcijske poslove MZOS-a i zaključilo da se svi obrazovni programi započeti 2010. godine na dalje, dovrše bez obzira na fazu u

kojoj se nalaze te da se po završetku svim polaznicima izdaju javna uvjerenja, jer je to zakonska obveza HOA-e što je u 2014. godini u jedno dijelu i učinjeno.

Upravno vijeće Hrvatske olimpijske akademije nakon analize financijskog poslovanja zateklo je dugovanja Hrvatske olimpijske akademije prema nacionalnim športskim savezima o čemu je zatraženo posebno mišljenje unutarnje revizije i Računovodstva Hrvatskog olimpijskog odbora o daljnjem postupanju u predmetnom pitanju, te je donijeta odluka o isplati dugovanja nacionalnim športskim savezima iz 2013. godine (Hrvatskom hokejskom savezu 18.000,00 kuna, Hrvatskom ragbijaškom savezu 20.000,00 kuna, Hrvatskom streljačkom savezu 8.916,80 kuna, Hrvatskoj federaciji twirlinga 5.000,00 kuna).

Upravno vijeće Hrvatske olimpijske akademije izvršilo je reviziju unutarnjih akata Hrvatske olimpijske akademije te je zbog zastarjelosti i nedorečenosti naložilo ravnatelju izmjene i dopune te usklađivanje svih potrebnih unutarnjih akata sa zakonom i provedbu reorganizacije rada Hrvatske olimpijske akademije. Uz Statut – koji je dovršen i poslan u proceduru prema Osnivaču – bilo je potrebno donijeti pravilnike i unutarnje akte HOA-e. Također je utvrđeno da nedostaju kriteriji za provedbu programskih aktivnosti – na što je Hrvatska olimpijska akademija upozorena i od strane unutarnje revizije Osnivača (HOO) – stoga se pristupilo izradi novih programskih kriterija i propisa te su izrađeni slijedeći akti:

1. Pravilnik o provedbi programa obrazovanja kadrova za potrebe športa HOA-e.
2. Pravilnik HOA-e o provedbi godišnjih programa MOA-e.
3. Pravilnik HOA-e o sufinanciranju stručnog usavršavanja nacionalnih športskih saveza.

Utvrđenjem provedbe mjera, Unutarnja revizija Hrvatskog olimpijskog odbora izvijestila je 6. svibnja 2014. Nadzorni odbor Hrvatskog olimpijskog odbora da je novi ravnatelj Hrvatske olimpijske akademije u samo šest mjeseci mandata usvojio i proveo 95 posto mjera koje do tada nisu provedene više godina, a do kraja 2014. godine sve mjere su usvojene i dovršene.

Hrvatska olimpijska akademija u 2014. godini utvrdila je materijalno i financijsko stanje, potpisala je ugovor s Osnivačem (HOO) o obvezi provedbe javne nabave i jasnije i transparentnije utvrdila vlastito financijsko poslovanje te dodatno definiralo odnos Osnivača (HOO) i Hrvatske olimpijske akademije na području vođenja knjigovodstvenih, računovodstvenih i pravno-savjetodavnih poslova. Izvršen je i donesen završni financijski obračun Hrvatske olimpijske akademije za 2013. godinu (Bilješke uz financijski izvještaj za 2013., Bilanca i izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za 2013., Bilanca neprofitnih organizacija stanja na dan 31. 12 2013., Bilanca poduzeća po kontu za 2013.) te Izvješće o radu Hrvatske olimpijske akademije za 2013. godinu. Utvrđeno je također da je Hrvatska olimpijska akademija do 31. prosinca 2013. godine unaprijed plaćala tiskarske usluge putem avansa, a na što je upozorilo Računovodstvo Hrvatskog olimpijskog odbora koje je na temelju računovodstvene analize otvorenih stavaka HOA-e, utvrdilo da je Edoku d. o. o. dana 4. siječnja 2012. godine uplaćeno 50.000,00 kuna temeljem avansa od čega je Hrvatska olimpijska akademija realizirala 38.437,50 kuna za priručnik jahanje, a 11.562,50 kuna nije realizirano do 18. srpnja 2014. godine te je zatražen povrat sredstava od Edok d. o. o. službenim putem. Povrat sredstava od strane Edok d. o. o. izvršen je 28. kolovoza 2014. godine.

Program Hrvatske olimpijske akademije provodio se otežano zbog narušene dinamike prijenosa financijskih sredstava zbog čega Hrvatska olimpijska akademija u određenim vremenskim periodima nije mogla ispunjavati vlastite programsko-financijske obveze što je utvrdilo i Ministarstvo financija u provedbi financijskog nadzora nad Hrvatskom olimpijskom akademijom.

Pravovremenim izvještavanjem i ispunjavanjem vlastitih obveza, Hrvatska olimpijska akademija je uspostavila povjerenje i partnerski odnos s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta koje je prošlih godina bio ozbiljno narušeno, a čime su osigurani uvjeti za redovno funkcioniranje. Osim s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta ostvarena je uska suradnja s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Kineziološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, Andragoškim učilištem Zvonimir, Samostalnim sektorom za inspekcijske poslove MZOS-a te drugim relevantnim subjektima na području obrazovanja odraslih i provedbe djelatnosti Hrvatske olimpijske akademije.

STVARANJE ARHIVE

Hrvatska olimpijska akademija zaprimila je u 2012. godini od Hrvatskog državnog arhiva Rješenje o kategorizaciji stvaranja arhivskog gradiva od 19. listopada 2012., (KLASA: UP/I-612-06/12-02/79, URBROJ: 565-09/5-12-1) te Uvjerjenje o upisu u evidenciju stvaranja arhivskog gradiva od 19. 10. 2012., (KLASA: 612-06/12-07/136, URBROJ: 565-09/5-12-1) kojim dokumentima se HOA razvrstava u I. kategoriju stvaratelja arhivskog gradiva te je kao takva upisana u evidenciju. S obzirom na to da posao stvaranja arhive HOA nije bio proveden, HOA je u 2014. godini pristupila prikupljanju ponuda kako bi se utvrdilo najpovoljnije rješenje za provedbu poslovnog procesa stvaranja i zaštite arhive i registraturnog gradiva HOA-e. Na temelju provedenog postupka prikupljanja ponuda, Upravno vijeće HOA-e donijelo je odluku o prihvaćanju ponude Financijske agencije (FINA) za koju je utvrđeno da raspolaže sa svom kadrovskom i prostornom strukturom potrebnom za provedbu navedenog posla. FINA je potom u suradnji s HOA-om u 2014. godini provela slijedeće poslove stvaranja i čuvanja arhivskog gradiva:

1. Izrada pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva

Shodno Pravilniku o zaštiti i čuvanju arhivskog gradiva izvan arhiva (Narodne novine, 63/2004), FINA je za HOA-u kao stvaratelja I. kategorije arhivskog gradiva pod nadležnošću Hrvatskog državnog arhiva (HDA) izradila prijedlog *Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Hrvatske olimpijske akademije* u kojemu su na temelju propisa pozitivnih arhivskih zakona, pravila i dobre prakse arhivske struke definirani i uređeni procesi prikupljanja, odlaganja, načina i uvjeta čuvanja, obrada, odabiranja i izlučivanja, te zaštite i korištenja arhivskog i registraturnoga gradiva HOA-e.

Pravilnik je u pojedinim dijelovima u suradnji s HOA-om prilagođen glavnim djelatnostima i poslovnim procesima te mogućnostima HOA-e s ciljem sustavnog i ekonomičnog upravljanja cjelokupnim gradivom koje nastaje djelovanjem HOA-e.

U vezi s time u sklopu Pravilnika izrađeni su obrasci koji dokumentiraju i prate pojedini proces i radnje u životnom ciklusu gradiva:

- **Popis predanog gradiva** – obrazac koji dokumentira proces predaje gradiva iz ustrojstvene jedinice u pismohranu i u koji vlasnici gradiva koji predaju gradivo pismohrani upisuju podatke o gradivu kao što su nazivi tehničkih jedinica, vrsta gradiva, rok čuvanja i sl., tj. podatke nužne za upravljanje životnim ciklusom gradiva do isteka roka čuvanja, te podatke nužne za njegovo pronalaženje i korištenje,
- **Revers o privremenom izuzimanju gradiva iz pismohrane** – obrazac koji dokumentira izdvajanje gradiva iz pismohrane radi korištenja,

- **Knjiga posudbe gradiva** – omogućuje izradu Reversa te dokumentira na jednom mjestu izdvajanje gradiva iz pismohrane radi korištenja te omogućuje praćenje cjelokupnog gradiva izdvojenog iz pismohrane,
- **Knjiga uvida i izdavanja preslika gradiva** – dokumentira korištenje gradiva u pismohrani, te kontrolira umnožavanje gradiva i svrhu korištenja.

2. Izrada inventarnog popisa arhivske i registraturne građe, popisivanje tehničkih jedinica, dodjeljivanje arhivskih brojeva

HOA je shodno Pravilniku o zaštiti i čuvanju arhivskog gradiva izvan arhiva (Narodne novine, 63/2004) dužna evidentirati cjelokupno gradivo, tj. voditi Zbirnu evidenciju arhivskog gradiva. U vezi s time uz gradivo pohranjeno u pismohrani popisano je i gradivo koje se nalazi u ustrojstvenim jedinicama HOA-e, sveukupno 719 tehničkih jedinica, od čega:

- gradivo pohranjeno u pismohrani HOA-e (508 registratora, 31 arhivska kutija, približno 70 dužnih metara),
- gradivo koje se nalazi u ustrojstvenim jedinicama (180 registratora, približno 20 dužnih metara),

čime je izrađen cjelovit popis gradiva HOA-e, odnosno i Knjiga pismohrane i Zbirna evidencija gradiva. Time je na jednome mjestu evidentirano cjelokupno gradivo HOA-e s jasnim podatkom o količini, vrsti tehničke jedinice, razdoblju gradiva, fizičkoj lokaciji te vlasniku gradiva za svaku tehničku jedinicu.

Radi ekonomičnog i efikasnog upravljanja gradivom, regali i police u pismohrani su označeni jedinstvenim brojevima, a na sve tehničke jedinice (registratore, kutije) nalijepljena je naljepnica s oznakom HOA-e i jedinstvenim rednim brojem, čime je omogućeno brzo i jednostavno pronalaženje i identificiranje svake tehničke jedinice, te je udovoljeno zakonskoj obvezi da svaka tehnička jedinica sadrži i naziv stvaratelja te redni broj, tj. broj u Knjizi pismohrane, tj. Zbirnoj evidenciji gradiva. Naljepnica je nalijepljena i na tehničke jedinice izvan pismohrane s naznakom naziva ustrojstvene jedinice u popisu gradiva, čime je omogućeno i upravljanje gradivom pohranjenim izvan pismohrane.

Po zakonskim propisima i dobroj praksi o fizičkom odlaganju gradiva FINA je u pismohrani grupirala i odložila gradivo po vrstama, koliko je bilo moguće zbog ograničenog kapaciteta i uvjeta prostora pismohrane, čime je omogućeno jednostavno pronalaženje i korištenje gradiva.

Također, sve gradivo koje nije bilo odloženo u zaštitnu ambalažu (registrator, fascikl i sl.) shodno zakonskim propisima FINA je odložila u arhivske kutije.

Izrađen je topografski inventar pismohrane koji daje prikaz smještaja regala i vrste gradiva koje je na pojedine regale odloženo.

U pojedinom razdoblju evidentiraju se i mikroklimatski uvjeti (vlaga i temperatura) u pismohrani te se vodi evidencija.

3. Izrada popisa gradiva s rokovima čuvanja

HOA je shodno Pravilniku o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva (Narodne novine, 90/2002) obvezna izraditi Poseban popis gradiva, tj. popis svih cjelina gradiva koje

nastaje djelovanjem HOA-e i koji sadrži razredbenu oznaku, naziv, rok čuvanja, vrstu nosača na kojem se zapis čuva te postupak s gradivom nakon isteka roka čuvanja.

FINA je izradila prijedlog Posebnog popisa gradiva kao prilog prijedlogu Pravilnika, a na temelju popisanog gradiva HOA-e, Općeg popisa HDA s rokovima čuvanja, statuta HOA-e, klasifikacijskog plana dokumentacije HOA-e, internih pravilnika HOA-e o obrazovanju kadrova za potrebe športa i o programima MOA-e, te pozitivnih zakonskih propisa, kako arhivskih, tako i posebnih koji uređuju pojedinu djelatnost (primjerice Pravilnik o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije, Narodne novine, 129/08).

Vrste gradiva izrađene su na temelju grupiranih naziva s tehničkih jedinica, nakon čega su mapirani s odgovarajućom ili sličnom stavkom u Općem popisu gradiva HDA, tj. s propisanim rokom čuvanja, što je i navedeno u popisu gradiva.

Nadalje, shodno dobroj arhivskoj praksi za razredbenu oznaku korišten je blokovni numerički klasifikacijski sustav koji omogućava razdvajanje postojećih ili dodavanje novih vrsta gradiva u bilo koju klasu, a da se pri tome ne naruši cjelokupni redoslijed.

Poseban popis gradiva povezan je sa svakom tehničkom jedinicom te s pomoću rokova čuvanja omogućava praćenje životnog ciklusa svake tehničke jedinice, što je relevantno za izlučivanje i odabir arhivskog gradiva te izradu Zbirnog popisa gradiva.

4. Priprema podataka za izradu zbirnog popisa

HOA je po propisima Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog gradiva izvan arhiva (Narodne novine, 63/2004) obvezna dostaviti podatke o cjelokupnom gradivu nadležnom arhivu jednom godišnjem sa stanjem na zadnji dan prethodne godine, u obliku i formatu propisanom od strane HDA.

Na temelju Knjige pismohrane i Zbirne evidencije gradiva FINA priprema podatke za izradu zbirnog popisa shodno ARHiNET shemi metapodataka, tj. grupira podatke o gradivu u skladu s Posebnim popisom gradiva koje zatim uspoređuje s ARHiNET shemom, mapira te obrađuje podatke shodno potrebama sheme.

5. Izrada zbirnog popisa za unos podataka u odgovarajući sustav

Pripremljene podatke iz Knjige pismohrane i Zbirne evidencije gradiva FINA će konvertirati u xml format, shodno vrijednostima deklariranim ARHiNET shemom metapodataka, s time da struktura podataka prati hijerarhiju Posebnog popisa gradiva, a u skladu sa shemom metapodataka, te će zatim izvršiti validaciju datoteke po ARHiNET shemi, nakon čega se datoteka može dostaviti HDA-u radi unosa u ARHiNET.

6. Održavanje funkcionalnosti arhiva na godišnjoj razini

Periodično, po dogovoru s HOA-om, FINA će kontrolirati gradivo koje se predaje u pismohranu, zaprimiti i pohraniti gradivo u pismohranu, ažurirati Knjigu pismohrane, izraditi Zbirni popis gradiva u xml formatu s ažuriranim podacima, tj. sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

7. Popisi aktivnosti

Tablica broj 1 „Popis aktivnosti“

R. br.	OPIS AKTIVNOSTI:	IZVRŠITELJ:	STATUS:	ROK IZVRŠENJA:
1.	Popisati cjelokupno gradivo HOA-e, označiti regale, police i tehničke jedinice naljepnicama	FINA	Izvršeno 17.12.2014.	Do kraja 2014.
2.	Omogućiti pristup gradivu i dostupnost za eventualna pitanja vezana za gradivo i nazive ustrojstvenih jedinica	HOA	Izvršeno	U razumnom roku
3.	Izraditi i dostaviti HOA-i Knjigu pismohrane, Knjigu posudbe i Knjigu evidencija uvida i izdavanja preslika gradiva	FINA	Izvršeno 22.12.2014.	Do kraja 2014.
4.	Izraditi prijedlog Posebnog popisa gradiva, uključiti ga u prijedlog Pravilnika i dostaviti Pravilnik s priložima HOA-i	FINA	Izvršeno 22.12.2014.	Do kraja 2014.
5.	Izraditi i dostaviti HOA-i Zbirnu evidenciju gradiva u xml formatu za unos u ARHiNET	FINA	U tijeku, potrebno dopuniti podatke o godini nastanka i vrsti gradiva za cca 90 teh. jedinica u suradnji s HOA-om	Godišnje
6.	Održavati funkcionalnost arhive	FINA	U tijeku, periodično ili po dogovoru/potrebi	Godišnje

Hrvatska olimpijska akademija se u realizaciji plana i programa rada u vremenu od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine rukovodila programskim zahtjevima Osnivača (HOO-a) u skladu s odredbama Olimpijske povelje, posebno onih odredbi, koje se odnose na realizaciju temeljnih načela olimpizma, zahtjevima nacionalnih športskih saveza za obrazovanje kadrova za potrebe športa, te uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Samostalnog sektora za inspekcijske poslove MZOS-a, Sportske inspekcije, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Ministarstva financija RH s ciljem rješavanja problema i otvorenih pitanja zatečenih prilikom preuzimanja dužnosti novog vodstva Hrvatske olimpijske akademije.

1. OBRAZOVNA DJELATNOST U ŠPORTU

Osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova za potrebe športa realizirano je u suradnji s nacionalnim športskim savezima, međunarodnim športskim savezima pojedinih športova i obrazovnim ustanovama.

1. 1. OBRAZOVNI PROGRAMI (402)

Odbor za osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova za šport Hrvatske olimpijske akademije je u vremenu od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine nastavio s pripremnim radnjama za ishođenje rješenja za izvođenje programa obrazovanja odraslih za potrebe športa od strane Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta.

Uz tri već dobivena rješenja za izvođenje programa obrazovanja odraslih za potrebe športa izdanih od strane Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta u 2013. godini (Program osposobljavanja za poslove instruktora/ice ronjenja na dah, Program osposobljavanja za poslove voditelja/ice ronjenja i Program osposobljavanja za poslove voditelja/ice športsko-rekreacijskih aktivnosti za osobe s invaliditetom), Hrvatska olimpijska akademija je u 2014. godini ishodila od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta osam novih rješenja za izvođenje programa obrazovanja odraslih za potrebe športa:

1. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice boćanja.
2. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice streličarstva.
3. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice juda.
4. Program osposobljavanja za poslove učitelja/ice sportskog i rekreativnog plesa.
5. Program osposobljavanja za poslove instruktora/ice twirlinga.
6. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice košarke.
7. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice rukometa.
8. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice jedrenja.

Hrvatska olimpijska akademija je u 2014. godini ishodila devet stručnih mišljenja za programe obrazovanja odraslih od Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih:

1. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice vaterpola.
2. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice karatea.
3. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice muške športske gimnastike.
4. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice bodybuildinga.
5. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice taekwonda.
6. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice ženske športske gimnastike.
7. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice stolnog tenisa.
8. Program osposobljavanja za poslove trenera/ice hokeja.
9. Program osposobljavanja za poslove voditelja/ice športsko-rekreacijskih aktivnosti.

Hrvatska olimpijska akademija u zajedništvu s Hrvatskim paraolimpijskim odborom organizirala je u 2014. godini provedbu programa obrazovanja odraslih za poslove **voditelja/ice športsko-rekreacijskih aktivnosti za osobe s invaliditetom**. U program osposobljavanja za poslove voditelja/ice športsko-rekreacijskih aktivnosti za osobe s invaliditetom bilo je upisano 17 osoba od kojih je program uspješno završilo 12 polaznika kojima su izdana uvjerenja o osposobljavanju.

Hrvatska olimpijska akademija je u 2014. godini dovršila, izdala javna uvjerenja i osposobila za stručni rad u športu ukupno **113 osoba u 9 športova** (17 osoba – hokej na travi, 11 osoba – stolni tenis, 14 osoba – ženska športska gimnastika, 13 osoba – odbojka, 41 osoba – rukomet, 12 osoba – Hrvatski paraolimpijski odbor, 1 osoba – košarka, 2 osobe – taekwondo, 2 osobe – judo).

Tablica broj 2 „Izdavana uvjerenja po športovima u 2014.“

Redni broj	Obrazovni program za trenere po športovima u 2014. godini	Broj osoba
1.	Hokej na travi	17
2.	Stolni tenis	11
3.	Ženska športska gimnastika	14
4.	Odbojka	13
5.	Rukomet	41
6.	Hrvatski paraolimpijski odbor	12
7.	Košarka	1
8.	Taekwondo	2
9.	Judo	2
	UKUPNO	113

Tablica broj 3 „Programska aktivnost obrazovne djelatnosti u športu u 2014.“

Redni broj	Programska aktivnost	Broj osoba	Mjesto i vrijeme događanja
1.	Provedba programa za voditelja/ice športsko-rekreativnih aktivnosti za osobe s invaliditetom.	50	Orahovica, 07. - 16. 09. 2014.
2.	Sportsko rekreativne igre osoba s invaliditetom, Državno prvenstvo u šahu osoba s invaliditetom te podjela priznanja HOA i HPO.	50	Poreč, 17. – 19. 10. 2014.
3.	Upravljanje dokumentacijom - FINA	2	Zagreb, 6. 11. 2014.
4.	3. Međunarodna radionica za trenere i športaše „Psihološka (mentalna) periodizacija u sportu“ (Zajednica sportova Grada Koprivnice, Streljački savez Koprivničko-križevačke županije, Streljački športski klub Podravka, Hrvatska olimpijska akademije, Hrvatska asocijacija sportskih psihologa, Ured za programe lokalnog sporta Hrvatskog olimpijskog odbora).	100	Koprivnica, 28. rujna 2014.
5.	Značaj stručnog tima (Entourage) u psihološkoj pripremi sportaša – okrugli stol za nacionalne športske saveze – HOA, HOO, HASP, FAST - The Forum of Applied Sport psychologists in Topsport – Europska federacija sportskih psihologa.	30	Zagreb, 14. 11. 2014.

6.	Organizacija sastanka Europske federacije sportskih psihologa i FAST grupe.	10	Zagreb, 13. 11. 2014.
	UKUPNO	242	

Tablica broj 4 „Zbroj obrazovnih aktivnosti u 2014.“

Redni broj	Programska aktivnost	Broj osoba
	UKUPNO Tablica 3. i Tablica 4.	355

Upravno vijeće Hrvatske olimpijske akademije prihvatilo je podneseni redoviti otkaz ugovora o radu od strane radnika Hrvatske olimpijske akademije gospodina Denisa Vazdara, prof., Voditelja-koordinatora Odbora za osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova za šport kojeg je podnio 20. studenoga 2014. godine. UV HOA-e je istaknulo problem autorskih i intelektualnih prava obrazovnih programa i iznijelo svoju zatečenost i neodobravanje činom g. Denisa Vazdara, okarakteriziravši ga kao vrlo nekorektnim, jer je g. Vazdar sve programe za koje HOA ima rješenje od MZOS-a podnio na odobrenje za svoju privatnu javnu ustanovu za obrazovanje odraslih pod nazivom „Sportsko učilište“. UV je istaknulo potrebu uske suradnje i dogovora s Osnivačem (HOO-om) o daljnjoj provedbi obrazovanja stručnih kadrova za potrebe športa s obzirom na odlazak Voditelja-koordinatora Odbora za osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova za šport.

1.2. IZOBRAZBA SUDACA MEĐUNARODNE KATEGORIJE (401)

Program nije proveden zbog nedostavljenih financijskih sredstava i upute Unutarnje revizije Osnivača o potrebi donošenja kriterija i utvrđivanja procedure financiranja istih koji do sada nisu bili jasno utvrđeni te zbog uvedenog financijskog rebalansa Osnivača.

1.3. SEMINARI I SAVJETOVANJA (403)

Program nije proveden zbog nedostavljenih financijskih sredstava i upute Unutarnje revizije Osnivača o potrebi donošenja kriterija i utvrđivanja procedure financiranja istih koji do sada nisu bili jasno utvrđeni te zbog uvedenog financijskog rebalansa Osnivača.

1.4. MEĐUNARODNI STRUČNI SKUPOVI (405)

Program nije proveden zbog nedostavljenih financijskih sredstava i upute Unutarnje revizije Osnivača o potrebi donošenja kriterija i utvrđivanja procedure financiranja istih koji do sada nisu bili jasno utvrđeni te zbog uvedenog financijskog rebalansa Osnivača.

2. PROGRAMI PROMICANJA OLIMPIZMA

Hrvatska olimpijska akademija je u 2014. godini sudjelovala u organizaciji i provedbi različitih programskih sadržaja s ciljem promicanja temeljnih načela i vrijednosti olimpizma na nacionalnoj i međunarodnoj razini te aktivno sudjelovala u različitim programskim aktivnostima u organizaciji Međunarodnog olimpijskog odbora, Međunarodne olimpijske akademije, Europskih olimpijskih odbora, BEGOC-a (Organizacijski odbor europskih igara - Baku) i Brazilske olimpijske akademije.

U tom programskom dijelu Hrvatska olimpijska akademija, u suradnji s Međunarodnom olimpijskom akademijom, Međunarodnim olimpijskim odborom, Europskim olimpijskim odborima, BEGOC-om, Brazilske olimpijske akademije, Turskim olimpijskim odborom, Hrvatskim olimpijskim odborom, Hrvatskim klubom olimpijaca, Hrvatskim športskim muzejom, Hrvatskim društvom olimpijske filatelije i memorabilije i Hrvatskim školskim športskim savezom, organizirala je i/ili sudjelovala u 40 programskoj aktivnosti u koje je bilo uključeno 5155 sudionika iz Hrvatske i svijeta. Broj posjetitelja na izložbama i broj korisnika prigodnih žigova u Hrvatskoj pošti nije kontinuirano praćen te iz tog razloga i nije naveden u tablici.

Tablica broj 5 „Programska aktivnost promicanja olimpizma u 2014.“

Redni broj	Programska aktivnost	Broj osoba	Mjesto i vrijeme događanja
1.	Natječaj "Školski šport i olimpijski pokret" – likovni natječaj na temu „Zimske olimpijske igre“, HOA i HŠŠS, 31 osnovna škola i 7 srednjih škola.	1000	Hrvatska, 27.01.-15.04.2014.
2.	Izložba 74 najbolja likovna rada odabrana temeljem natječaja „Školski šport i olimpijski pokret“ na temu „Zimske olimpijske igre“ (navedene su samo osobe u organizaciji izložbe).	10	Poreč, 27.04. – 06.06.2014.
3.	Olimpijski dan – završnica Državnog prvenstva školskih športskih društava za osnovne škole (navedeni su učenici i voditelji školskih športskih društava).	1045	Poreč, 27. – 29.04.2014.
4.	Olimpijski dan – završnica Državnog prvenstva školskih športskih društava za srednje škole (navedeni su učenici i voditelji školskih športskih društava).	972	Poreč, 30.04. – 02.05.2014.
5.	Olimpijski dan – završnica Državnog prvenstva školskih športskih društava za djecu s intelektualnim teškoćama u razvoju (navedeni su učenici i voditelji školskih športskih društava).	186	Poreč, 04. – 06.05.2014.
6.	Olimpijski dan – SUB – ECO BOL 2014, ekološka akcija čišćenja bračkog podmorja.	300	Otok Brač, 29. - 30.4.2014.
7.	Olimpijski dan - proslava u sklopu programa „Šport u duhu olimpizma HOO-a“ za djecu predškolskog uzrasta.	350	Sutinska Vrela, 25.05.2014.
8.	Olimpijski dan – centralna proslava, ŠRC Mladost. (navedeni su učenici, profesori TZK, voditelji i olimpijci)	910	Zagreb, 30.05.2014.

9.	Olimpijski dan i 120. godišnjica osnivanja MOO-a – filatelistička izložba „Olimpizam putem filatelije“ u Hrvatskom športskom muzeju.	250	Zagreb, 09. – 20.06.2014.
10.	Olimpijski dan i 120. godišnjica osnivanja MOO-a – 4 obrazovne radionice za učenike srednjih škola.	70	Zagreb, 11. i 16.06.2014.
11.	Olimpijski dan – izrađena 2 prigodna žiga u Hrvatskoj pošti, jedan povodom otvorenja izložbe „Olimpizam putem filatelije“, a drugi povodom Olimpijskog dana i 120. godišnjice osnivanja MOO-a. Također izrađene su i prigodne dopisnice i razglednice.	6	Zagreb, 09.06.2014. i 23.06.2014.
12.	12. Međunarodni sastanak ravnatelja nacionalnih olimpijskih akademija i službenika nacionalnih olimpijskih odbora, Međunarodna olimpijska akademija (MOA).	2	Olimpija, Grčka, 11. – 18.05.2014.
13.	54. Međunarodni simpozij za mlade MOA-e.	2	Olimpija, Grčka, 15. – 29.06.2014.
14.	Sudjelovanje u Organizacijskom odboru Hrvatskih svjetskih igara u organizaciji Hrvatskog svjetskog kongresa.	1	Zagreb, 21. – 26.07.2014.
15.	Sudjelovanje na - 8th Laodikeia - Aphrodisias International Youth, Sports, Culture and Art Festival, Turski olimpijski odbor.	1	Denizli, Turska, 26. – 29.08.2014.
16.	International Pierre de Coubertin Committee Symposium Pierre de Coubertin and the Future The Olympic Museum.	1	Lausanne, Švicarska 24.-25. 01. 2014.
17.	7th International Scientific Conference on Kinesiology.	2	Opatija, Hrvatska 22. - 25. 5. 2014.
18.	Olimpijski komitet Slovenije i Slovenska olimpijska akademija – Olimpijsko obrazovanje.	2	Ljubljana, Slovenija 9. 7. 2014.
19.	Olimpijsko izdavaštvo – Zajednica športova zadarske županije.	3	Zadar, travanj – lipanj 2014.
20.	Promicanje temeljnih načela olimpizma i olimpijskog obrazovanja na međunarodnoj razini olimpijskog pokreta.	10	Međunarodna olimpijska akademija, The official Journal of the International Olympic Academy, ožujak, lipanj, rujanj, prosinac 2014. godine.
21.	Baku 2015, Games Academy – Graduate Excellence Programme, BEGOC.	2	Baku, Azerbajdžan, srpanj 2014. – srpanj 2015.
22.	Brazilski olimpijski odbor i Olimpijska solidarnost – sudjelovanje u programu pod nazivom „Exchange and Cooperation Program“.	1	Joao Pessoa, Brazil, rujanj – studeni 2014., (program: 05. – 12. studenoga 2014.)
23.	Organizacija i provedba izbora dobitnika nagrade Međunarodnog olimpijskog odbora „Trofej – sport i umjetnost“ u 2014. godini.	5	Zagreb, rujanj - prosinac 2014.
24.	Službeno izvješće Međunarodnom olimpijskom odboru o provedbi proslave Međunarodnog olimpijskog dana u Republici Hrvatskoj.	1	Zagreb, rujanj-listopad 2014.

25.	Hrvatski paraolimpijski odbor – 50 godina sporta osoba s invaliditetom u Hrvatskoj.	1	Rijeka, 5. rujna 2014.
26.	ISHPES International Society for the History of Physical Education and Sport Congress 2014, Qatar Olympic Academy, Qatar Olympic Museum.	1	Doha, Qatar, 22.-25. rujna 2014.
27.	Njemačka olimpijska akademija DOA - Deutsche Olympische Akademie „The Olympic Idea – Quo Vadis?“ međunarodni stručno-znanstveni skup o olimpirizmu i olimpijskom pokretu.	1	Mainz, 7.-8. rujna 2014.
28.	Međunarodni stručno-znanstveni skup – ISPAS International Society of Performance Analysis of Sport.	1	Opatija, 3.-6.- rujna 2014.
29.	„Pola stoljeća hrvatskog paraolipizma“, suradnja prilikom izdavanja knjige.	1	Zagreb, 1. listopada 2014.
30.	3. Simpozij Školski šport - Hrvatski školski športski savez.	2	Zagreb, 24.-25. 10. 2014.
31.	Glavna skupština Međunarodnog odbora Pirre de Couberti – PDC Committee International Pirre de Coubertin – CIPC.	1	Speyer, Njemačka 22. 11. 2014.
32.	110. godina Hrvatskog gimnastičkog saveza – diploma Hrvatskoj olimpijskoj akademiji (obrazovanje stručnog kadra) i Hrvatskom olimpijskom odboru za doprinos razvoja gimnastičkog sporta u Hrvatskoj.	2	Rijeka, 5. 11. 2014
33.	Sudjelovanje u organizaciji Europskih sveučilišnih igara 2016.	1	Zagreb, studeni - prosinac 2014.
34.	Pripremni radovi za organizaciju natječaja „Školski sport i olimpijski pokret“ u 2015.	1	Zagreb, prosinac, 2014.
35.	Aktivnosti vezane uz redovan rad Nacionalnog vijeća za sport.	1	Zagreb, kontinuirano 2014.
36.	Operativne aktivnosti Odbora za promicanje tekovina olimpizma, olimpijskog pokreta i znanstvenih dostignuća u sportu.	1	Zagreb, kontinuirano 2014
37.	„Kovači olimpijskih odličja“ suradnja na izdavanju knjige.	5	Zagreb, listopad-prosinac 2014.
38.	International Sport Conference INSHS – Institut of Sport Science Hungary.	1	Szombathely, Mađarska, 4.-6. 12. 2014.
39.	HOA - Olimpijski obrazovanje – Zajednica športova zadarske županije.	1	Zadar, 11.-12. 12. 2014.
40.	Suradnja - DORA humanitarna organizacija	2	Zagreb, studeni 2014.
UKUPNO 40 programskih akcija		5155	

U realizaciji programa s ciljem promicanja olimpizma ukupno je u vremenu od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine realizirano 40 programskih aktivnosti u koje je bilo uključeno 5155 osoba, uz napomenu da nije vođena evidencija o posjetiteljima dviju izložbi, korisnicima prigodnih žigova u Hrvatskoj pošti, kao ni broj posjetitelja navedenih sportskih događanja. Većina događanja adekvatno

je medijski popraćena, posebice centralna proslava Olimpijskog dana gdje su dvije od tri nacionalne televizije u svojim centralnim vijestima prenijele informaciju o samom događanju i njegovu značaju.

3. OSTALI PROGRAMSKI SADRŽAJI

Hrvatska olimpijska akademija sudjelovala je i u realizaciji programskih sadržaja koji se odnose na dodatno obrazovanje vlastitih kadrova putem usavršavanja dvoje djelatnika i izdavanja stručne literature za potrebe olimpizma i športa. U tu svrhu izdana je knjiga pod naslovom „Glavne olimpijske teme“ u suradnji s Olimpijskim muzejom iz Lausanne za što je 2013. godine potpisan ugovor te su sve pripremne i financijske radnje dovršene u 2013. godini, dok je sam postupak tiskanja dovršen u 2014. godini. Uz upoznavanje šire javnosti s temeljnim načelima olimpizma i olimpijskog pokreta, navedena knjiga poslužiti će i kao udžbenik za predavače olimpijskog obrazovanja koji je kao novi predmet po prvi puta u povijest Hrvatske olimpijske akademije uveden u Hrvatskoj. Također, navedena će literatura poslužiti i kao ispitna literatura za polaznike programa obrazovanja odraslih koje provodi Hrvatska olimpijska akademija, a temelji se na službenim uputama Međunarodne olimpijske akademije.

3.1. STRUČNI SEMINAR ZA DJELATNIKE HOA-e

U vremenu od 1. siječnja do 30. lipnja 2013. godine dvoje djelatnika Hrvatske olimpijske akademije sudjelovali su na 2. Međunarodnom andragoškom simpoziju u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta koji se održao od 15. do 16. svibnja 2014. godine s temom „Profesionalizacija andragoških djelatnika“.

4. ZAKLJUČAK

Sve programske aktivnosti realizirane su u skladu s Planom i programom Hrvatske olimpijske akademije i u suorganizaciji i posrednim organizacijskim kontaktima s nacionalnim športskim savezima, te slijedeći subjektima:

1. Međunarodnim olimpijskim odborom
2. Europskim olimpijskim odborom
3. BEGOC-a (Organizacijski odbor europskih igara - Baku).
4. Turskim olimpijskim odborom
5. Hrvatskim olimpijskim odborom
6. Međunarodnom olimpijskom akademijom
7. Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta
8. Nacionalnim vijećem za sport
9. Kineziološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu
10. Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
11. Andragoškim učilištem „Zvonimir“
12. Zajednicom ustanova za obrazovanje odraslih
13. Hrvatskim školskim športskim savezom
14. Hrvatskim klubom olimpijaca
15. Hrvatskim športskim muzejom
16. Hrvatskim društvom olimpijske filatelije i memorabilije
17. Hrvatska asocijacija sportskih psihologa

- 18. Športska zajednica Zadarske županije
- 19. DORA
- 20. Hrvatski paraolimpijski odbor
- 21. Crveni križ Osijek

UKUPNO 21 SUBJEKT

Tablica broj 6

Redni broj	Programska aktivnost	Broj osoba	Broj programskih aktivnosti
1.	Programi obrazovne djelatnosti u športu	355	15
2.	Programi promicanja olimpizma	5155	40
	UKUPNO	5510	55

Hrvatska olimpijska akademija je u vremenu od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine realizirala 55 programskih akcija u čije je programske sadržaje bilo uključeno 5510 osoba i 21 subjekt.

5. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 1. 1. 2014. DO 31. 12. 2014. GODINE

I. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Račun prihoda i rashoda za razdoblje 1.1.2014. – 31.12.2014.

1.1. Prihodi Hrvatske olimpijske akademije za razdoblje 1. 1. 2014. - 31. 12. 2014.

Tablica broj 7

Red. Broj	AOP	PRIHODI	2013.		2014.		Indeks 2014/2013
			Ostvareno	%	Ostvareno	%	
1.	012	Prihodi od financijske imovine	1.114	0,04	558	0,04	50,09
2.	024	Ostali prihodi od donacija	2.835.749	97,29		0,00	0,00
3.	037	Ostali nespomenuti prihodi	77.900	2,67	8.500	0,57	10,91
4.	041	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija		0,00	1.478.175	99,39	0,00
		UKUPNO	2.914.763	100,00	1.487.233	100,00	51,02

Hrvatska olimpijska akademija je u 2014. godini ostvarila 1.487.233 kuna prihoda (Tablica 7), što je manje za 1.427.530 kuna ili 48,98% u odnosu na 2013. godinu.

Ostvareni prihodi odnose se na:

- AOP 012 - prihodi od financijske imovine (pozitivne tečajne razlike, kamate na depozite po viđenju) - **0,04%**
- AOP 037 – ostali nespomenuti prihodi – **0,57 %**
- AOP 041 – tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija Hrvatskog Olimpijskog odbora - **99,39 %**

1.2. Rashodi Hrvatske olimpijske akademije za razdoblje 1. 1. 2014. - 31. 12. 2014.

Tablica broj 8

Red. Broj	AOP	RASHODI	2013.		2014.		Indeks 2014/2013
			Ostvareno	%	Ostvareno	%	
1.	047	Plaće za redovan rad	1.076.300	33,26	598.793	39,02	55,63
2.	048	Plaće u naravi	40.485	1,25	7.668	0,50	18,94
3.	051	Ostali rashodi za radnike	2.400	0,07	9.800	0,64	408,33
4.	053	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.766	4,66	114.045	7,43	75,64
5.	054	Doprinosi za zapošljavanje	18.985	0,59	12.824	0,84	67,55
6.	055	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac		0,00	151.615	9,88	0,00
7.	056	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom		0,00	63	0,00	0,00

8.	059	Službena putovanja	78.593	2,43	55.886	3,64	71,11
9.	060	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	28.748	0,89	23.148	1,51	80,52
10.	061	Stručno usavršavanje radnika	18.602	0,57	3.330	0,22	17,90
11.	064	Naknade troškova službenih putovanja	7.187	0,22	11.799	0,77	164,17
12.	065	Naknade ostalih troškova		0,00	1.638	0,11	
13.	073	Naknade za obavljanje aktivnosti	78.061	2,41	44.318	2,89	56,77
14.	074	Naknade troškova službenih putovanja	83.986	2,60	9.958	0,65	11,86
15.	078	Usluge telefona, pošte i prijevoza	44.257	1,37	30.757	2,00	69,50
16.	079	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.980	0,06	1.184	0,08	59,80
17.	080	Usluge promidžbe i informiranja	3.238	0,10	5.866	0,38	181,16
18.	082	Zakupnine i najamnine	52.671	1,63		0,00	0,00
19.	083	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.913	0,06		0,00	0,00
20.	084	Intelektualne i osobne usluge	76.106	2,35	30.953	2,02	40,67
21.	086	Ostale usluge	207.127	6,40	74.562	4,86	36,00
22.	088	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	99.391	3,07	190.388	12,41	191,55
23.	090	Energija	19.047	0,59	1.517	0,10	7,96
24.	094	Reprezentacija	3.607	0,11	3.904	0,25	108,23
25.	095	Članarine	341	0,01	1.224	0,08	358,94
26.	096	Kotizacije	11.128	0,34	3.400	0,22	30,55
27.	097	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	117.172	3,62	23.420	1,53	19,99
28.	098	Rashodi amortizacije	31.459	0,97	28.666	1,87	91,12
29.	106	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.983	0,12	3.444	0,22	86,47
30.	107	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	273	0,01	213	0,01	78,02
31.	112	Tekuće donacije	973.463	30,08	5.997	0,39	0,62
32.	123	Otpisana potraživanja	7	0,00		0,00	0,00
33.	125	Ostali nespomenuti rashodi	4.974	0,15	5.000	0,33	100,52
34.	127	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija		0,00	79.008	5,15	0,00
	133	UKUPNI RASHODI	3.236.250	100	1.534.388	100	47,41

Hrvatska olimpijska akademija u 2014. godini ostvarila je 1.534.388 kuna rashoda (Tablica 8), što iznosi manje 1.701.862 kuna ili 52,59 % u odnosu na 2013. godinu.

Ostvareni rashodi odnose se na:

- AOP 047 - AOP 061 rashodi za plaće radnika, naknade za trošak službenog putovanja u zemlji i inozemstvu, trošak stručnog usavršavanja - **63,68 %**
- AOP 064 - AOP 074 - rashodi vanjskim suradnicima za realizaciju programa - **4,42 %**

- AOP 078 - AOP 083 za usluge telefona, zakupnine i najamnine, te vanjske usluge **2,46 %**
- AOP 084- AOP 086 intelektualne i ostale usluge - **6,88 %**
- AOP 088 - AOP 090 - rashodi za uredski materijal i energiju - **12,51 %**
- AOP 094 - AOP 097 - ostali rashodi za reprezentaciju, članarine i kotizacije - **2,08 %**
- AOP 098 – AOP 107 – rashodi amortizacije, bankarske usluge i tečajne razlike – **2,1 %**
- AOP112 - rashodi za tekuće donacije Nacionalnim športskim savezima - rashodi realizacije programa HOA-e – **0,39 %**
- AOP 125 - ostali nespomenuti rashodi - **0,33 %**
- AOP 127- tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija - **5,15 %**.

1.3. Financijski rezultat

AOP 135 - sa 31.12. 2014. godine ostvaren je manjak prihoda u iznosu 47.155 kuna.

AOP 136 - Preneseni višak prihoda 208.058 kuna.

AOP 138 – Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju 160.903 kuna.

1.4. Broj zaposlenih

AOP – 144 - Na početku razdoblja - 01. 01. 2014. godine pet zaposlenih.

AOP - 145 - Na kraju razdoblja - 31. 12. 2014. godine pet zaposlenih.

2. Bilanca sa stanjem na dan 31.12.2014. godine

U bilanci na dan 31.12.2014. iskazana je imovina (aktiva) i obveze i vlastiti izvori (pasiva) u iznosu **239.518 kuna.**

2.1. Imovina (aktiva) dan 31.12.2014.

Tablica broj 9

Konto	AOP	Opis	31.12.2013.	31.12.2014.
02	012	Ostala prava		6.125
02	018	Proizvedena dugotrajna imovina	85.793	71.341
03	047	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	49.047	49.047
05	055	Nefinancijska imovina u pripremi	85.000	85.000
0	002	Nefinancijska imovina	219.840	211.513
11	075	Novac u banci i blagajni	25.881	19.623
12	083	Potraživanja za predujmove	81.563	7.257
16	133	Potraživanja za prihode poslovanja	67	45
19	142	Rashodi bud. razdoblja i nedospjela naplata potraživanja	1.080	1.080
1	074	Financijska imovina	108.591	28.005
	001	IMOVINA (AOP 002+074)	328.431	239.518

Imovina (Tablica 9) se odnosi na financijsku imovinu u ukupnom iznosu 239.518 kn AOP 001 koja se sastoji od nefinancijske imovine u iznosu od 211.513 kn AOP 002, novca u banci i u blagajni 19.623 kn AOP 075, potraživanja u iznosu 7.257 kn AOP 083, potraživanja za prihode 45 kn AOP 133 i rashodi budućih razdoblja 1.080 kn AOP 142.

2.2. Obaveze i vlastiti izvori (pasiva) dan 31.12.2014.

Tablica broj 10

Konto	AOP	Opis	31.12.2013.	31.12.2014.
24	147	Obveze za rashode	120.373	78.615
2	146	Obveze	120.373	78.615
52	199	Višak prihoda	208.058	160.903
5	195	Vlastiti izvori	208.058	160.903
	145	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	328.431	239.518

Obveze i vlastiti izvori (Tablica 10) iskazani su u iznosu 239.518 kn AOP 145, a odnose se na obveze u iznosu 78.615 kn AOP 146, te vlastite izvore u iznosu 160.903 kn AOP 195.

3. Prihodi i rashodi u 2014. godini iskazani po izvorima financiranja i programima

3.1. Prihodi po izvorima financiranja

Tablica broj 11

	Prihodi po izvorima	Planirano	Realizirano	Indeks
1.	Prihodi od Hrvatskog olimpijskog odbora	3.180.000	1.478.175	46,48
2.	Vlastiti prihodi (kotizacije polaznika obrazovnih programa i drugi prihodi)	20.000	8.500	42,50
3.	Ostali prihodi		558	0
	Ukupno	3.200.00	1.487.233	46,48

3.2. Rashodi po programima

Tablica broj 12

Redni broj	Programi Hrvatske olimpijske akademije	Planirano	Realizirano	Indeks
1.	Izobrazba sudaca međunarodne kategorije	250.000	6.008	2,40
2.	Obrazovni programi	250.000	70.640	28,26
3.	Seminari	198.000	35.742	18,05
4.	Međunarodni stručni skupovi	198.000	79.405	40,10
5.	Upravljanje i planiranje u športu	10.000	0	0
6.	Promicanje temeljnih načela olimpizma	180.000	129.850	72,14
7.	Povezivanje umjetnosti i športa	60.000	32.164	53,61
8.	Program olimpijske solidarnosti	20.000	0	0
9.	Promicanje olimpizma među mladima	70.000	17.243	24,63
10.	Izdavačka djelatnost	190.000	70.000	36,84
11.	Usklađivanje obrazovnih programa	404.000	16.000	3,96

12.	Plaće djelatnika	1.150.000	917.956	79,82
13.	Materijalni troškovi	200.000	159.380	79,69
	Ukupno	3.180.000	1.534.388	48,25

Napomena:

Zbog neredovitog doznačivanja sredstava iz državnog proračuna, zatim sporenja sufinanciranja obrazovnih programa i programa nacionalnih sportskih saveza, te rebalansa proračuna, Hrvatska olimpijska akademija nije bila u mogućnosti realizirati sve planirane aktivnosti i programe.

KLASA: 602-07/15-13/11

URBROJ: 251-533-07-15-69

U Zagrebu, 26. veljače 2015.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
HRVATSKE OLIMPIJSKE AKADEMIJE
dr. sc. Tonči Tadić